###

**ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına**

 ..................................... Kulübü olarak, ekte verilen etkinlik talep formunda ayrıntıları bildirilen etkinliğin gerçekleşmesi konusunda gereğini arz ederim.

Topluluk Başkanı Akademik Danışman

Adı soyadı Adı soyadı:

İmzası İmzası:

**NOT :**

**1-** Etkinlik Tarihinden **ENAZ 15 GÜN ÖNCE** Topluluk akademik danışmanı ve topluluk başkanı tarafından hazırlanarak, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına iletilecektir. Aksi Halde Etkinlik Gerçekleştirilemez!

**2-**Etkinlik Gerçekleştikten sonra **15 gün İçerisinde** **Etkinlik Sonuç Formu** Doldurularak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına iletilecektir. Etkinlik Sonrası Etkinlik Sonuç Formunu Doldurmayan Topluluklar bir sonraki etkinliğini gerçekleştiremeyecektir.

**3-**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Etkinlik Düzenleme Talep Formu

Bahsi geçen belgeler aşağıda verilmiştir. Bu belgeler, eksiksiz olarak doldurulduktan sonra

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına iletilmelidir